



# COMUNE DI ANDALI

## Provincia di Catanzaro

Via Roma, 20 – 88050  
☎ 0961/935095 – Fax 0961/935322  
E-Mail protocollo@comunediandali.it

### RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2020 - 2026

(Art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)

#### Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di

indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente

Data rilevazione	Abitanti
31.12.2020	674
31.12.2021	662
31.12.2022	636
31.12.2023	614
31.12.2024	598
31.12.2025	582

### 1.2 Organi politici

#### GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Pietro Antonio Peta	20-09-2020
Vicesindaco	Saverio Costantini	20-09-2020
Assessore	Gaetano Centola	20-09-2020

#### CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio	Pietro Antonio Peta- sindaco	20-09-2020
Consigliere	Saverio Costantini	20-09-2020
Consigliere	Antonio Marasci (dimesso il 15-09-2021)	20-09-2020
Consigliere	Uguzzoni Maurena (surrogata il 09/12/2021)	09/12/2021
Consigliere	Gaetano Centola	20-09-2020
Consigliere	Rosella Stanizzi	20-09-2020
Consigliere	Rossella Fiore	20-09-2020
Consigliere	Puleo Stefano	20-09-2020
Consigliere	Tommaso Dario Gulli	20-09-2020
Consigliere	Angelo Guzzetti	20-09-2020
Consigliere	Puleo Daniela	20-09-2020
Consigliere	Stanizzi Lorenzo	20-09-2020

### 1.3. Struttura organizzativa

#### Organigramma:

Segretario: dott.sa Simona Angela Giuliana  
numero responsabili d'area: 2  
Numero posizioni organizzative: 2  
Numero totale personale dipendente: 7

### 1.4. Condizione giuridica dell'Ente

*Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL*

L'Ente non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato.

### 1.5. Condizione finanziaria dell'Ente

*Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter – 243-quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012.*

L'Ente non è in dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL o in predissesto ai sensi dell'art. 243-bis del T.U.E.L. e non ha fatto ricorso al fondo di rotazione e/o al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012.

### **1.6. Situazione di contesto interno/esterno<sup>1</sup>:**

Area Amministrativa: la principale criticità dell'Area Amministrativa consisteva nella mancanza di continuità delle figure apicali. Tale aspetto ha trovato soluzione attraverso l'attribuzione di posizione organizzativa con continuità in capo al Responsabile dell'UTC. Oltre ad evidenti benefici in termini di stabilità e coerenza nella gestione dell'area altrettanto evidenti sono stati i benefici in termini economici, intesi come risparmio per l'Ente.

Area Finanziaria: questa area è stata dotata di software aggiornati in grado di rispondere alle esigenze di semplificazione e velocità dei procedimenti amministrativi. E' stato potenziato il settore tributi con specifici progetti obiettivi ed attraverso l'attribuzione di responsabilità del procedimento ad unità presente nell'organico dell'Ente.

Area Tecnica: attraverso la razionalizzazione delle procedure e dei processi di comunicazione con gli altri uffici coinvolti, questa area ha snellito le procedure di affidamento e pagamento degli incarichi, dei servizi e delle forniture in linea con i tempi indicati dal legislatore. L'utilizzo della CUC e delle piattaforme per gli acquisti e gli appalti garantisce massima trasparenza in tutte le procedure.

## **2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL)**

*Di seguito la tabella dei parametri deficitari riferita al consuntivo 2024 (ultimo approvato) dalla quale si evince un solo parametro positivo, pertanto l'ente non è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie.*

---

<sup>1</sup> Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore).

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni 2024

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA  
CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Comune di Andali		Prov.	CZ
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%		NO
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%		NO
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0		NO
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilita' debiti finanziari) maggiore del 16%		NO
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilita' disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%		NO
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%		NO
P7	Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%		NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacita' di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	SI	

Gli enti locali che presentano almeno la meta' dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario)

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie		NO
--	--	----

## PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

### 1. Attività Normativa:

L'attività normativa svolta durante il mandato elettivo si è concretizzata nell'adozione dei seguenti atti:

1. Regolamento di disciplina della tassa sui rifiuti (TARI) approvato con D.C.C. n. 16 del 19/11/2020;
2. Regolamento della Commissione attività sociali, cultura, scuola, turismo e spettacoli approvato con D.C.C. n. 17 del 19/11/2020;
3. Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale approvato con D.C.C. n. 7 del 17/04/2021;
4. Regolamento per la gestione da remoto delle sedute di Giunta Comunale approvato con D.C.C. n. 14 del 30/06/2022;
5. Modifica Statuto Comunale approvata con D.C.C. n. 19 del 29/11/2022;
6. Modifica del Regolamento del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari approvata con D.C.C. n. 20 del 29/11/2022;
7. Modifica del Regolamento Biblioteca Comunale di Andali "G. Gangale" approvata con D.C.C. n. 21 del 29/11/2022;
8. Regolamento di gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale approvato con D.C.C. n. 23 del 29/11/2022;
9. Modifica del Regolamento di contabilità armonizzato approvata con D.C.C. n. 24 del 18/12/2023;
10. Regolamento per l'istituzione e la gestione dell'albo dei fornitori approvato con D.C.C. n. 25 del 18/12/2023;
11. Approvazione del Regolamento per la disciplina delle progressioni tra le aree (art. 52, c. 1-bis del D.lgs. n. 165/2001 e artt. 13 e 15 del CCNL 16 novembre 2022) approvato con D.G.C. n. 53 del 10/12/2024;
12. Modifica art. 69 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ed approvazione Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti approvata con D.G.C. n. 54 del 10/12/2024;
13. Regolamento di polizia mortuaria approvato con D.C.C. n. 24 del 30/12/2024;
14. Regolamento comunale per l'esercizio del diritto di accesso ai dati, informazioni e documenti amministrativi approvato con D.C.C. n. 25 del 30/12/2024;
15. Approvazione nuovo codice di comportamento approvato con D.G.C. n. 61 del 29/12/2025;
16. Sistema di graduazione della retribuzione di posizione del Segretario Comunale approvato con D.G.C. n. 18 del 26/02/2026.

### 2. Attività tributaria.

#### 2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

*L'Ente ha mantenuto costante le aliquote tributarie adeguandole esclusivamente alle prescrizioni di legge. Pertanto l'aliquota IMU è stata adeguata a 8,6 per mille in seguito all'abolizione della Tasi, l'addizionale comunale all'Irpef non è stata introdotta e la Tari è stata adeguata ai costi del servizio. In occasione dell'installazione del Parco Eolico l'Ente ha aumentato al 10,6 per mille l'aliquota di riferimento.*

##### 2.1.1. IMU

*Indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali)*

Aliquote IMU	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aliquota abitazione principale	5	5	5	5	5	5
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	8,6	8,6	8,6	8,6	8,6	8,6
Fabbricati rurali e strumentali	2	2	2	2	2	2

##### 2.1.2. Addizionale Irpef comunale (non istituita)

### 2.1.3. Prelievi sui rifiuti

Indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100	100	100	100	100	100
Costo del servizio pro-capite	132,04	135,56	142,39	147,22	153,18	157,35

## 3. Attività amministrativa

### 3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 02 del 28/02/2018 si è proceduto ad approvare il Regolamento del sistema dei controlli interni. Il sistema dei controlli interni persegue le seguenti finalità:

- garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile;
- verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, attraverso il controllo di gestione, al fine di ottimizzare il rapporto fra obiettivi ed azioni realizzate, nonché fra risorse impiegate e risultati;
- valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti, attraverso il controllo strategico;
- garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, mediante l'attività di coordinamento e di vigilanza da parte del responsabile del servizio finanziario, nonché l'attività di controllo da parte dei responsabili di servizi. Il Sistema è articolato come segue:

- il controllo di regolarità amministrativa è articolato in due fasi distinte:

- una fase preventiva all'adozione dell'atto. Tale forma di controllo è assicurata dal responsabile del servizio competente attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Nelle proposte di deliberazione della Giunta o del Consiglio Comunale la regolarità tecnica è espressa attraverso il parere di regolarità tecnica rilasciato dal responsabile del servizio competente ai sensi dell'articolo 49 del Tuel. Nelle determinazioni dei responsabili dei servizi la regolarità tecnica è espressa congiuntamente alla sottoscrizione dei provvedimenti medesimi e, pertanto, essa forma un unico elemento costitutivo con l'apposizione della firma, nel caso in cui vi sia coincidenza tra il soggetto che adotta l'atto ed il soggetto competente al rilascio del parere. Di tale circostanza (e delle presupposte verifiche) deve essere data evidenza nel testo dell'atto;
- una fase successiva all'adozione dell'atto. La metodologia di controllo consiste nell'attivazione di un monitoraggio sugli atti con l'obiettivo di verificare:
  - la regolarità delle procedure adottate;
  - il rispetto delle normative vigenti;
  - il rispetto degli atti di programmazione e di indirizzo;
  - l'attendibilità e la veridicità dei dati esposti.

A tal fine è stato adottato un atto organizzativo interno funzionale ad individuare gli incaricati dei compiti propedeutici e successivi al controllo degli atti oltre che le modalità di trasmissione e selezione degli stessi al fine di attuare in modo completo il sistema che prevede il coinvolgimento di tutti i Responsabili d'Area.

- il controllo di regolarità contabile si svolge unicamente nella fase preventiva all'adozione dell'atto e deve rispettare, in quanto applicabili, i principi generali della revisione aziendale. E' espresso dal responsabile del servizio finanziario attraverso il parere di regolarità contabile, il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- Il controllo di gestione è il sistema attraverso il quale si verifica lo stato di attuazione degli obiettivi programmati, e, attraverso l'analisi dei risultati raggiunti, delle risorse acquisite e della comparazione tra costi e qualità dei servizi. Si valuta l'efficienza, l'efficacia, la funzionalità e qualità di realizzazione degli stessi, desumendone indicazioni utili all'orientamento della gestione.
- il controllo di gestione. E' finalizzato a:
  - analizzare i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi programmati, motivando gli scostamenti registrati;
  - conseguire l'economicità della gestione, attraverso il controllo dei costi e un'ottimizzazione delle risorse compatibile con conseguimento degli obiettivi prefissati;
  - verificare l'efficacia gestionale;

- il controllo sugli equilibri finanziari. E" svolto sotto la direzione e il coordinamento del responsabile del servizio finanziario e mediante la vigilanza dell'organo di revisione, prevedendo il coinvolgimento attivo degli organi di governo, del segretario e dei responsabili dei servizi, secondo le rispettive responsabilità. Il controllo sugli equilibri finanziari è disciplinato nel vigente regolamento di contabilità dell'ente – approvato con D.C.C. n. 31 del 01/12/2016, modificato con D.C.C. n. 24 del 18/12/2023.

### 3.1.1. Controllo di gestione

*Indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:*

- **Personale:** la dotazione organica è stata mantenuta per tutto il quinquennio nei limiti previsti dalla legge e comunque funzionale alle necessità di gestione dell'Ente.
- **Lavori pubblici:** nel corso del mandato sono stati diversi gli interventi sul territorio: interventi per la mitigazione del rischio idrogeologico (2 milioni di euro) e progettazione degli stessi (oltre un milione d euro). Ristrutturazione del Palazzo Comunale (400 mila euro). Interventi per la viabilità comunale ed interpoderale (finanziati 250 mila euro). Interventi sul centro storico (250 mila euro). Campo di padel 50 mila euro. Diversi altri interventi tra cui un intervento sugli impianti sportivi per 300 mila euro sono in corso d'opera.
- **Gestione del territorio:** il numero delle pratiche edilizie ha subito un netto calo negli ultimi anni. Il personale competente ha comunque evaso ogni richiesta nei tempi indicati dalla normativa concretizzando l'impegno alla massima funzionalità degli uffici assunto con l'elettorato;
- **Istruzione pubblica:** i servizi di competenza comunale relativi alla scuola, con particolare riferimento a servizio scuolabus e mensa, sono stati effettuati durante tutto l'arco del mandato mantenendo invariate le relative tariffe anzi prevedendo sgravi ad esempio alle famiglie numerose;
- **Ciclo dei rifiuti:** il servizio di raccolta differenziata porta a porta iniziato nel 2015 ha visto un importante consolidamento nel periodo 2020-2026 con il quasi azzeramento dei disservizi ed il costante superamento della soglia del 65% per tutto il quinquennio.
- **Sociale:** durante il mandato è stato mantenuto costante il livello di attenzione e di servizi alla popolazione anziana ed alle fasce più deboli con la distribuzione di sostegno alimentare e sgravi (scuolabus ad esempio per famiglie numerose). Sono state implementate le iniziative di carattere socio-culturale con le iniziative della Commissione Cultura. È stata favorita anche l'apertura dell'Ambulatorio medico presso locali comunali.
- **Turismo:** sono state incentivate per tutto il mandato le attività promosse dalle associazioni del territorio di promozione turistica del territorio.

### 3.1.2. Valutazione delle performance

*Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del d.Lgs n. 150/2009.*

La valutazione dei Responsabili d'Area è effettuata sulla base del "Regolamento comunale di disciplina della misurazione e valutazione della performance e del sistema premiale approvato con D.G.C. n. 32/2020. La valutazione della performance individuale dei titolari di posizione organizzativa è articolata sui seguenti fattori di valutazione: a) performance organizzativa della unità organizzativa di diretta responsabilità o, in assenza di specifici obiettivi operativi, dell'unità organizzativa di livello superiore; b) performance generale dell'Ente; c) grado di raggiungimento degli obiettivi individuali assegnati; d) competenze professionali e manageriali dimostrate e i comportamenti organizzativi richiesti per il più efficace svolgimento delle funzioni assegnate. Il peso degli elementi di valutazione di cui sopra è definito in allegato al richiamato regolamento. I responsabili delle unità organizzative di primo livello sono valutati dal Sindaco sulla base di una proposta formulata dal Nucleo di valutazione. Entro 10 giorni dalla validazione della Relazione sulla performance i titolari del potere valutativo e il Nucleo di valutazione avviano, per la parte di competenza, le procedure valutative. La Validazione della Relazione sulla performance costituisce condizione inderogabile per l'erogazione delle incentivazioni.

### 3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL

Il Comune di Andali non è tenuto a svolgere il controllo sulle partecipate/controllate in quanto Ente sotto i mille abitanti.

**PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE**

Comune di Andali

Relazione di fine mandato 2020 - 2024

**PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

<b>ENTRATE (accertamenti competenza)</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
Fondo pluriennale vincolato	189.381,98	1.040.331,31	887.809,81	2.062.808,89	2.647.011,81	1.297,71
Entrate correnti	645.660,64	723.750,88	757.050,40	661.475,87	781.132,13	20,98
Titolo 4 Entrate in conto capitale	1.488.479,12	447.561,88	1.739.077,84	824.231,62	502.590,87	-66,23
Titolo 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 Accensione di prestiti	137.518,78	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
<b>Totale</b>	<b>2.271.658,54</b>	<b>1.171.312,76</b>	<b>2.496.128,24</b>	<b>1.485.707,49</b>	<b>1.283.723,00</b>	<b>-43,49</b>

<b>SPESE (Impegni competenza)</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
Titolo 1 Spese correnti	503.485,96	551.243,58	720.381,03	649.523,87	720.106,23	43,02
Titolo 2 Spese in conto capitale	637.529,79	600.083,38	553.122,65	240.025,70	1.133.960,83	77,87
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 Rimborso di prestiti	40.424,91	22.228,79	27.391,81	28.509,41	28.739,69	-28,91
<b>Totale</b>	<b>1.181.440,66</b>	<b>1.173.555,75</b>	<b>1.300.895,49</b>	<b>918.058,98</b>	<b>1.882.806,75</b>	<b>59,37</b>

Comune di Andali

Relazione di fine mandato 2020 - 2024

<b>PARTITE DI GIRO (Accertamenti e impegni)</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
Titolo 9 Entrate per conto di terzi e partite di giro	133.075,64	183.555,31	190.244,24	145.778,31	213.316,72	60,30
Titolo 7 Spese per conto di terzi e partite di giro	133.075,64	183.555,31	190.244,24	145.778,31	213.316,72	60,30

**Equilibrio di parte corrente**

		2020	2021	2022	2023	2024
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	31.685,50	31.685,50	31.685,50	4.219,23	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	645.660,64	723.750,88	757.050,40	661.475,87	781.132,13
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	503.485,96	551.243,58	720.381,03	649.523,87	720.106,23
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale ammortamento dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	40.424,91	22.228,79	27.391,81	28.509,41	28.739,69
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	0,00	0,00	70.353,81	30.021,41	49.197,11
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	137.518,78	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Saldo di parte corrente</b>		<b>207.583,05</b>	<b>118.593,01</b>	<b>47.945,87</b>	<b>9.244,77</b>	<b>81.483,32</b>

**Equilibrio di parte capitale**

		2020	2021	2022	2023	2024
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese investimento	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	189.381,98	1.040.331,31	887.809,81	2.062.808,89	2.647.011,81
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	1.625.997,90	447.561,88	1.739.077,84	824.231,62	502.590,87
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	137.518,78	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	637.529,79	600.083,38	553.122,65	240.025,70	1.133.960,83
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	(-)	1.040.331,31	887.809,81	2.062.808,89	2.644.011,81	1.973.436,34
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Saldo di parte capitale</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.956,11</b>	<b>3.003,00</b>	<b>42.205,51</b>

**Gestione di competenza**

IMPORTI DI COMPETENZA		2020	2021	2022	2023	2024
Riscossioni	(+)	1.835.222,12	1.021.569,90	1.618.923,50	726.854,46	776.383,32
Pagamenti	(-)	660.531,41	1.002.311,39	924.941,08	862.526,02	1.658.634,91
Differenza		1.174.690,71	19.258,51	693.982,42	-135.671,56	-882.251,59
Residui attivi	(+)	569.512,06	333.298,17	1.067.448,98	904.631,34	720.656,40
Residui passivi	(-)	653.984,89	354.799,67	566.198,65	201.311,27	437.488,56
Differenza		-84.472,83	-21.501,50	501.250,33	703.320,07	283.167,84
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (+)</b>		<b>1.090.217,88</b>	<b>-2.242,99</b>	<b>1.195.232,75</b>	<b>567.648,51</b>	<b>-599.083,75</b>

**Risultati della gestione**

Fondo di cassa e risultato di amministrazione		2020	2021	2022	2023	2024
Fondo di cassa al 1° gennaio		192.729,53	952.465,83	857.171,66	1.485.183,37	1.052.349,75
Riscossioni	(+)	2.120.563,78	1.264.073,37	1.981.221,52	861.430,45	1.346.949,53
Pagamenti	(-)	1.359.160,40	1.359.367,54	1.353.209,81	1.294.264,07	1.861.521,93
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Fondo di cassa al 31 dicembre</b>	<b>(=)</b>	<b>954.132,91</b>	<b>857.171,66</b>	<b>1.485.183,37</b>	<b>1.052.349,75</b>	<b>537.777,35</b>
Totale residui attivi finali	(+)	1.138.286,87	1.178.846,18	1.836.146,54	2.468.549,52	2.603.598,30
Totale residui passivi finali	(-)	777.624,74	775.102,67	910.851,71	569.157,44	794.916,61
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in c/capitale	(-)	1.040.331,31	887.809,81	2.062.808,89	2.644.011,81	1.973.436,34
Fondo pluriennale vincolato per spese per incremento attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>(=)</b>	<b>274.463,73</b>	<b>373.105,36</b>	<b>347.669,31</b>	<b>307.730,02</b>	<b>373.022,70</b>
Utilizzo anticipazione di cassa		NO	NO	NO	NO	NO

Composizione risultato di amministrazione	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>274.463,73</b>	<b>373.105,36</b>	<b>347.669,31</b>	<b>307.730,02</b>	<b>373.022,70</b>
Parte accantonata	256.518,36	507.157,59	250.559,05	210.606,92	217.191,41
Di cui : Fondo crediti dubbia esigibilità	112.578,80	90.746,35	95.866,32	63.953,99	48.362,76
Parte vincolata	9.984,00	19.467,01	7.763,20	14.713,20	44.213,20
Parte destinata agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Parte disponibile	7.961,37	-153.519,24	89.347,06	82.409,90	111.618,09

**Utilizzo avanzo di amministrazione**

	2020	2021	2022	2023	2024
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato**

Residui attivi 2020	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f=(e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	89.621,56	62.911,36	0,00	0,00	89.621,56	26.710,20	49.720,75	76.430,95
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	36.935,27	12.611,00	0,00	2.117,79	34.817,48	22.206,48	29.266,04	51.472,52
Titolo 3 - Entrate extratributarie	136.648,11	73.747,02	0,00	27,00	136.621,11	62.874,09	60.810,96	123.685,05
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	599.048,59	135.609,74	0,00	50.971,01	548.077,58	412.467,84	426.664,12	839.131,96
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	25.767,38	0,00	0,00	0,00	25.767,38	25.767,38	0,00	25.767,38
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	19.211,36	462,54	0,00	0,00	19.211,36	18.748,82	3.050,19	21.799,01
<b>Totale</b>	<b>907.232,27</b>	<b>285.341,66</b>	<b>0,00</b>	<b>53.115,80</b>	<b>854.116,47</b>	<b>568.774,81</b>	<b>569.512,06</b>	<b>1.138.286,87</b>

Residui passivi 2020	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f=(e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	296.869,45	246.773,88	0,00	2.295,58	294.573,87	47.799,99	97.106,67	144.906,66
Titolo 2 - Spese in conto capitale	545.493,24	418.574,87	0,00	52.078,51	493.414,73	74.839,86	543.472,40	618.312,26
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	34.333,92	33.280,24	0,00	53,68	34.280,24	1.000,00	13.405,82	14.405,82
<b>Totale</b>	<b>876.696,61</b>	<b>698.628,99</b>	<b>0,00</b>	<b>54.427,77</b>	<b>822.268,84</b>	<b>123.639,85</b>	<b>653.984,89</b>	<b>777.624,74</b>

Residui attivi 2024	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f=(e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	55.876,13	44.017,54	0,00	0,00	55.876,13	11.858,59	36.932,82	48.791,41
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	66.387,12	66.387,12	0,00	0,00	66.387,12	0,00	131.766,00	131.766,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	105.574,07	74.385,03	0,00	11.300,00	94.274,07	19.889,04	76.757,47	96.646,51
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.211.121,64	383.873,56	299,45	2.823,29	2.208.597,80	1.824.724,24	473.295,93	2.298.020,17
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	25.049,96	0,00	0,00	0,00	25.049,96	25.049,96	0,00	25.049,96
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	4.540,60	1.902,96	0,00	1.217,57	3.323,03	1.420,07	1.904,18	3.324,25
<b>Totale</b>	<b>2.468.549,52</b>	<b>570.566,21</b>	<b>299,45</b>	<b>15.340,86</b>	<b>2.453.508,11</b>	<b>1.882.941,90</b>	<b>720.656,40</b>	<b>2.603.598,30</b>

Residui passivi 2024	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f=(e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	217.868,63	141.168,27	0,00	3.408,96	214.459,67	73.291,40	250.754,03	324.045,43
Titolo 2 - Spese in conto capitale	306.461,39	36.314,80	0,00	5.433,41	301.027,98	264.713,18	132.112,28	396.825,46
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	44.827,42	25.403,95	0,00	0,00	44.827,42	19.423,47	54.622,25	74.045,72
<b>Totale</b>	<b>569.157,44</b>	<b>202.887,02</b>	<b>0,00</b>	<b>8.842,37</b>	<b>560.315,07</b>	<b>357.428,05</b>	<b>437.488,56</b>	<b>794.916,61</b>

**Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza**

Residui attivi al 31/12/2024	2020 e precedenti	2021	2022	2023	2024	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	0,00	11.858,59	36.932,82	48.791,41
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	131.766,00	131.766,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	140,00	1.127,29	1.196,99	17.424,76	76.757,47	96.646,51
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	437.963,57	9.616,10	741.044,51	636.100,06	473.295,93	2.298.020,17
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	25.049,96	0,00	0,00	0,00	0,00	25.049,96
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	1.172,70	247,37	0,00	1.904,18	3.324,25
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+9</b>	<b>463.153,53</b>	<b>11.916,09</b>	<b>742.488,87</b>	<b>665.383,41</b>	<b>720.656,40</b>	<b>2.603.598,30</b>

Residui passivi al 31/12/2024	2020 e precedenti	2021	2022	2023	2024	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	18.460,44	4.630,50	34.333,63	15.866,83	250.754,03	324.045,43
Titolo 2 - Spese in conto capitale	226.453,71	1.878,14	19.748,41	18.300,00	132.112,28	398.492,54
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	70,87	0,00	11.148,56	8.204,04	54.622,25	74.045,72
<b>Totale titoli 1+2+3+7</b>	<b>244.985,02</b>	<b>6.508,64</b>	<b>65.230,60</b>	<b>42.370,87</b>	<b>437.488,56</b>	<b>796.583,69</b>

~

Rapporto tra competenza e residui	2020	2021	2022	2023	2024
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	20,87 %	14,95 %	18,92 %	22,92 %	20,77 %

**5. Patto di stabilità interno**

*L'Ente non è stato soggetto negli ultimi 5 anni a Patto di Stabilità Interno.*

## 6. Indebitamento

### Indebitamento

Evoluzione indebitamento dell'ente	2020	2021	2022	2023	2024
Residuo debito finale	240.654,02	218.425,23	195.179,70	170.866,80	146.375,68
Popolazione residente	674,00	662,00	636,00	614,00	598,00
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	357,05	329,95	306,89	278,28	244,78

Rispetto dei limiti di indebitamento	2020	2021	2022	2023	2024
Entrate Titoli 1 - 2 - 3 (rendiconto penultimo esercizio precedente l'anno considerato)	682.087,67	669.790,68	645.660,64	723.750,88	757.050,40
Interessi passivi	13.212,84	13.352,73	12.024,39	10.913,84	9.738,01
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	1,94	1,99	1,86	1,51	1,29
% limite di indebitamento (art. 204 T.U.E.L.)	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00
Rispetto del limite art. 204 T.U.E.L.	SI	SI	SI	SI	SI

## 7. Riconoscimento debiti fuori bilancio

L'Ente non ha riconosciuto negli ultimi 5 anni debiti fuori bilancio ed allo stato non ve ne sono da riconoscere.

## 8. Spesa per il personale

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2020	2021	2022	2023	2024
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	204.384,99	204.384,99	204.384,99	204.384,99	204.384,99
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L.296/2006	190.715,56	192.047,86	188.044,16	203.127,37	193.455,71
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Spesa personale - Importo totale (Macroaggregato 1.1 + Irap)	190.715,56	192.047,86	188.044,16	203.127,37	193.455,71
Spesa corrente	503.485,96	551.243,58	720.381,03	649.523,87	720.106,23
Incidenza della spesa di personale rispetto alla spesa corrente	37,88 %	34,84 %	26,10 %	31,27 %	26,86 %

### 8.2 Spesa del personale pro-capite

	2020	2021	2022	2023	2024
Spesa personale - Importo totale (Macroaggregato 1.1 + Irap)	190.715,56	192.047,86	188.044,16	203.127,37	193.455,71
Abitanti	674,00	662,00	636,00	614,00	598,00
Spesa del personale pro-capite	282,96	290,10	295,67	330,83	323,50

### 8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2020	2021	2022	2023	2024
Abitanti	674,00	662,00	636,00	614,00	598,00
Numero dipendenti	8,00	8,00	8,00	8,00	7,00
Rapporto abitanti/dipendenti	84,25	82,75	79,50	76,75	85,43

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.  SI

8.5. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6-bis, D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):  NO

## 9. Conto del patrimonio

Conto del patrimonio in sintesi:

Anno 2020

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Crediti verso la P.A., fondo di dotazione	0,00	Patrimonio netto	3.909.495,27
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Fondo per rischi ed oneri	353.472,22
Immobilizzazioni materiali	3.194.709,00	Trattamento di fine rapporto	0,00
Immobilizzazioni finanziarie	577,00	Debiti	1.023.071,21
Rimanenze	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
Crediti	1.138.286,87		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	952.465,83		
Ratei e risconti attivi	0,00		
<b>Totale</b>	<b>5.286.038,70</b>	<b>Totale</b>	<b>5.286.038,70</b>

Anno 2024

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Crediti verso la P.A., fondo di dotazione	0,00	Patrimonio netto	5.377.564,20
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Fondo per rischi ed oneri	0,00
Immobilizzazioni materiali	2.927.525,20	Trattamento di fine rapporto	0,00
Immobilizzazioni finanziarie	577,00	Debiti	693.736,81
Rimanenze	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
Crediti	2.603.598,30		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	539.600,51		
Ratei e risconti attivi	0,00		
<b>Totale</b>	<b>6.071.301,01</b>	<b>Totale</b>	<b>6.071.301,01</b>

## PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

### 1. Rilievi della Corte dei conti

#### Attività di controllo

Indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

Dall'attività di controllo della Corte dei conti l'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni o sentenze relative a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili.

#### Attività giurisdizionale

Indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportarne in sintesi il contenuto

L'ente non è stato destinatario di sentenze.

### 2. Rilievi dell'organo di revisione

Indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

L'organo di revisione non ha prodotto rilievi di gravi irregolarità.

## PARTE V

### 1. Azioni intraprese per contenere la spesa

*Descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato*

L'Ente ha proceduto alla razionalizzazione della spesa evitando tagli a settori e/o servizi fondamentali al buon andamento dell'amministrazione ed operando su risparmi reali di gestione con investimenti e manutenzione sulle fonti di energia rinnovabile. La spesa per il personale è stata mantenuta nei limiti del 2008 e l'indebitamento complessivo dei mutui è notevolmente diminuito, riducendo sensibilmente la spesa per interessi.

## PARTE VI

### 1. Partecipazioni

*L'Ente ha solo una piccola partecipazione per una percentuale dello 0,07% per un valore di € 77,00 nella ASMENET CALABRIA S.C.R.L.*

.....

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Andali che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data 05/03/2026

Andali, 05-03-2026

Il Sindaco  
Dott. Pietro Antonio PETA



## CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL e/o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

li .....

L'organo di revisione economico-finanziaria

Dott.ssa Annalisa Sassone

.....

## COMUNE DI ANDALI (CZ)

### ORGANO DI REVISIONE

Verbale nr. 2 del 05/03/2026

Parere del Revisore Unico sulla certificazione di fine mandato 2020 - 2026

L'Organo di revisione del Comune di Andali Dottoressa Annalisa Sassone

Premesso che

- ai sensi dell'art. 4 del Decreto Legislativo n 149 del 06/09/2011 modificato ed integrato dall'art.1 bis, comma 2, del D.L. n. 174 del 10/10/2012 convertito con modificazioni dalla legge 07/12/20212 n. 213, al fine di garantire il coordinamento della Finanza Pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica, il principio della trasparenza e delle decisioni dell'entrata e della spesa, il Sindaco del Comune di Andali ha presentato la prevista Relazione di fine mandato
- l'Organo di Revisione ha ricevuto in data 05/03/2026 la predetta relazione sottoscritta dal Sindaco del Comune di Andali Dottor Pietro Antonio Peta;

Considerato che

la relazione di fine mandato esaminata dall'Organo di Revisione descrive complessivamente le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, tenendo conto di quanto previsto nel comma 4 dell'art 4 del D. LGS. 149/2011 e successive modifiche e integrazioni in riferimento all'Organo di Revisione

Sistema ed esiti dei controlli interni;

- Eventuali rilievi della Corte dei Conti;
- Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati
- Situazione finanziaria e patrimoniale;
- Azioni intraprese per contenere la spesa;
- Quantificazione della misura dell'indebitamento del Comune

Verificata

la corrispondenza tra i dati riportati nella Relazione di fine mandato con i dati finanziari ed economico patrimoniali indicati nei rendiconti 2020 – 2021 – 2022-2023-2024 approvati dal Consiglio Comunale dell'Ente e preso atto delle risultanze contabili di bilancio 2025/2027,

#### RITIENE

di prendere atto di quanto contenuto nella parte descrittiva della relazione del documento, trattandosi di un excursus dell'attività dell'Ente di natura non prettamente tecnico/contabile/amministrativa;

#### VISTI

Il D.Lgs. n. 267/2000; lo Statuto Comunale; il Regolamento comunale di Contabilità.

Tutto ciò premesso,

#### CERTIFICA

che ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL i dati presenti nella Relazione di fine mandato 2020-2026 sottoscritta dal Sindaco Dottor Pietro Antonio Peta sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziario e patrimoniali presenti nei documenti contabili e di programmazione dell'Ente.

SI RILEVANO INOLTRE LE OSSERVAZIONI EFFETTUATE NEL PARERE SUL RENDINDOCONTO:

- Anomalie segnalate nell'allegato a/1 sull'utilizzo della quota fal;
- Maggiore utilizzo fal per PER euro 50,83;
- Differenza nel calcolo del W 2 e W3;
- *Non indicazione della spending review pari ad euro 4.044,00 (Dm 30/09) ed euro 1.439,00 (Dm 29/03)*

Gli aspetti che devono essere evidenziati sono i seguenti:

- VERIFICARE L'AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO.

L'Organo di Revisione fa inoltre presente, che la Relazione di fine mandato deve essere pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente e che deve essere trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti nei termini previsti dalla vigente normativa.

ANDALI, 06/03/2026

L'Organo di Revisione

Dottorssa Annalisa Sassone

(firmato digitalmente)



SASSONE  
ANNALISA  
09.03.2026 11:53:49  
GMT+01:00