



# COMUNE DI ANDALI

Provincia di Catanzaro

Via Roma, 20 – 88050

☎ 0961/935095 – Fax 0961/935322

E-Mail [sindaco@comunedandali.it](mailto:sindaco@comunedandali.it)

## REGOLAMENTO della Commissione Attività Sociali, Cultura, Scuola, Turismo, Spettacoli

(Approvato con delibera Consiglio Comunale n. 17 del 19.11.2020)

## Sommario

Art. 1 – Costituzione – Scopo della Commissione .....	3
Art. 2 – Sede della Commissione .....	4
Art. 3 – Composizione della Commissione .....	4
Art. 4 – Funzionamento della Commissione .....	4
Art. 5 – Durata della Commissione .....	5
Art. 6 – Votazioni .....	6
Art. 7 – Partecipazione alla Commissione .....	7
Art. 8 – Entrata in vigore del Regolamento.....	7

### **Art. 1 – Costituzione – Scopo della Commissione**

si costituisce presso il Comune di Andali la “*Commissione Attività Sociali, Cultura, Scuola, Turismo, Spettacoli*” con il compito di studio e coordinamento generale nell’ambito delle specifiche competenze dell’Assessorato Cultura, Sport, Spettacoli ed Istruzione, nell’intento di favorire la crescita culturale individuale e collettiva dei cittadini attraverso la partecipazione alla promozione e alla gestione delle attività culturali.

La Commissione ha il compito di:

- a) collaborare con gli assessorati alla Cultura, Sport, Spettacoli ed Istruzione nella programmazione delle attività culturali e sociali del Comune contribuendo, con specifiche proposte, alla predisposizione dei piani annuali e pluriennali.
- b) collaborare all'organizzazione delle manifestazioni culturali del Comune, della Biblioteca e del Museo comunale assumendone, se attribuite, anche le competenze operative;
- c) promuovere la collaborazione di enti ed associazioni aventi finalità culturali e sociali con il Comune;
- d) ricoprire il ruolo di Comitato di Gestione della Biblioteca comunale;
- e) formulare proposte relative alla gestione del Museo comunale in merito al funzionamento generale e ad ogni aspetto collegato ad esso, tenuto conto delle sue funzioni e delle disponibilità finanziarie, studiando iniziative atte a conoscere, conservare e diffondere la storia, le tradizioni, gli usi e i costumi locali;
- f) collaborare con il fiduciario della scuola di Andali nelle attività scolastiche o extra scolastiche che coinvolgano gli studenti frequentanti l’istituto comprensivo statale di riferimento;
- g) coordinare le attività culturali in genere.

Le prerogative della Commissione non possono, per alcun motivo, limitare, interferire o confliggere con l’autonomia politica delle valutazioni, scelte ed opzioni, operate nel ramo in questione dall’Amministrazione in carica.

### **Art. 2 – Sede della Commissione**

La Commissione si riunisce presso i locali del Municipio e, in subordine, presso quelli della Casa delle Associazioni “Suor Maria Annunziata Clorinda Stanizzi”. L'Assessorato competente assicura alla commissione supporti di carattere organizzativo, logistico e finanziario adeguati per il suo corretto funzionamento nei limiti delle risorse di Bilancio.

### **Art. 3 – Composizione della Commissione**

La Commissione è composta da membri di diritto, in numero di 4 (quattro), e membri eletti tra i cittadini che abbiano i requisiti di candidabilità e compatibilità alla carica di consigliere comunale, in numero di due.

Sono membri di diritto:

l'assessore alla Cultura, Sport, Spettacoli ed Istruzione;

un consigliere comunale nominato dal (o dai) gruppo (o gruppi) di minoranza consiliare;

un consigliere comunale nominato dal (o dai) gruppo (o gruppi) di maggioranza consiliare;

il Funzionario comunale responsabile del settore o suo delegato.

Sono membri elettivi numero 2 (due) componenti scelti tra i cittadini iscritti nelle liste elettorali del Comune che manifestino, in qualsiasi forma, la volontà d'impegnarsi nei vari ambiti della Cultura.

La nomina dei membri elettivi è effettuata dalla Giunta Comunale.

La nomina dei membri della Commissione è comunicata al Consiglio Comunale alla prima seduta utile.

#### **Art. 4 – Funzionamento della Commissione**

La seduta della Commissione è valida in prima convocazione quando è presente la maggioranza assoluta dei componenti votanti, vale a dire in numero di tre.

In mancanza del numero legale il Presidente ha la facoltà di passare in seconda convocazione dopo trenta minuti dalla prima. La seconda convocazione è valida con la presenza di almeno un terzo dei componenti.

La Commissione nella prima seduta elegge tra i membri elettivi, con votazione palese, a maggioranza dei voti dei componenti della Commissione, il Presidente.

Il Segretario verbalizzante è il funzionario/dipendente comunale responsabile del settore o suo delegato.

La nomina del Presidente dovrà essere confermata dal Consiglio Comunale alla prima seduta utile.

In caso di esito negativo, la Commissione dovrà procedere alla nomina di un altro Presidente.

Il Presidente presiede ed assicura il buon andamento dei lavori della Commissione, provvede alla sua convocazione, predisporre il relativo ordine del giorno e mantiene i contatti con il sindaco, enti e associazioni. In caso di assenza o impedimento del Presidente, la seduta è presieduta dall'Assessore al ramo che assume la funzione di Vice Presidente.

Il Segretario provvede alla stesura dei verbali delle riunioni, li sottoscrive unitamente al Presidente, ne cura la conservazione e provvede a dare esecuzione alle decisioni assunte.

La Commissione è convocata per la prima seduta dall'Assessore al ramo che la presiede sino alla nomina del Presidente. In seguito è convocata dal Presidente, che invia l'avviso di convocazione con l'ordine del giorno della seduta a ciascun Commissario, al Sindaco e ai Capigruppo consiliari, almeno 3 (tre) giorni prima della seduta.

La Commissione può essere convocata anche quando lo richiedano per iscritto almeno 3 (tre) dei suoi membri.

La convocazione va disposta mediante comunicazione scritta, o anche via mail o sms.

Entro 7 (sette) giorni dalla seduta deve essere redatto il verbale sintetico della sessione. Il verbale, sottoscritto dal Presidente della Commissione, è a disposizione dell'Amministrazione Comunale e dei membri della Commissione.

La Commissione è tenuta a riunirsi almeno 2 (due) volte all'anno, pena la decadenza.

La partecipazione alla Commissione e alle relative sedute è totalmente gratuita e non dà diritto a indennità o rimborso di qualsiasi genere.

#### **Art. 5 – Durata della Commissione**

La Commissione dura in carica fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco.

I suoi membri sono rieleggibili.

I componenti della Commissione che per 4 (quattro) sedute consecutive, senza giustificato motivo, siano risultati assenti, possono essere dichiarati decaduti dalla carica, con provvedimento d'ufficio della Giunta comunale previa deliberazione della Commissione stessa.

La Giunta comunale, con motivata deliberazione, può disporre la revoca dell'intera Commissione.

La revoca può essere disposta anche per il venire meno del rapporto fiduciario e/o di collaborazione fra l'Amministrazione stessa e la Commissione.

Il Presidente della Commissione può essere revocato dalla carica su proposta motivata della maggioranza dei suoi componenti. Durante la stessa seduta la Commissione può eleggere il nuovo Presidente.

#### **Art. 6 – Votazioni**

Tutti i componenti della Commissione ad esclusione del Funzionario comunale e/o suo delegato hanno diritto di voto.

Ogni decisione è valida se è approvata dalla maggioranza assoluta dei membri (3) o in seconda convocazione da un terzo dei componenti.

L'espressione del voto è effettuata in forma palese per alzata di mano. Ogni diverso tipo di votazione deve essere previsto dal Regolamento del Consiglio Comunale.

#### **Art. 7 – Partecipazione alla Commissione**

Le sedute della Commissione sono pubbliche.

Il Sindaco può sempre partecipare alle riunioni della Commissione, senza diritto di voto ma con facoltà di relazione e di intervento nella discussione degli argomenti all'ordine del giorno.

Possono partecipare alle sedute, se invitati, i rappresentanti di Enti, Associazioni, Organizzazioni e i singoli cittadini che intendano proporre o collaborare ad iniziative programmate dalla Commissione.

#### **Art. 8 – Entrata in vigore del Regolamento**

Il presente Regolamento entra in vigore con l'approvazione della delibera di istituzione votata dal Consiglio Comunale.